

Raum-Überlassungsvertrag



Der **Stadtteilverein Tiergarten e.V.**, Kluckstraße 11, 10785 Berlin

stellt dem **Nutzer** die nachfolgenden **Räumlichkeiten** zur Verfügung:

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	<input type="text"/> Nachname, Vorname	<input type="text"/> Nr. <input type="checkbox"/> Ausweis <input type="checkbox"/> Pass / Aufenth.tit.gült.bis
Adresse	<input type="text"/> Straße Nr., PLZ Ort	<input type="text"/> Telefon-Nummer

- Nachbarschaftstreff Kluckstraße 11** mit Café-Bereich, Küche und überdachter Terrasse
- Jugendbögen Pohlstraße 11** mit zwei verbundenen Räumen, Theke
- Jugendclub Halemweg 18** mit Café-Bereich und/oder Mehrzweck-Saal
 - Eine **Musikanlage** wird zusätzlich gegen Entgelt nach Einweisung zur Verfügung gestellt

Termin

Die Buchung gilt für diesen **Nutzungszeitraum**, die voraussichtliche **Teilnehmerzahl** und den folgenden **Zweck**:

<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So	<input type="text"/> Datum ab Uhrzeit bis maximal	<input type="text"/> Anzahl	<input type="text"/> Art der Veranstaltung
---	--	--------------------------------	---

Entgelt

Das **Nutzungsentgelt** muss spätestens **2 Werktage** vor Nutzungsbeginn gutgeschrieben sein auf unserem Konto:

Empfänger: Stadtteilverein Tiergarten e.V.

Bank für Sozialwirtschaft: Swift-BIC: BFSW DE 33 BER

BLZ Konto / IBAN: DE23 1002 0500 0003 0631 00

Verwendungszweck: Nutzer-Name, Raum, Termin

Betrag in €

Eingang am:

Raum + ggf. Musikanlage

Kaution

Für die Überlassung der Räume und Schlüssel (und ggf. Musikanlage) ist die nebenstehende **Sicherheitszahlung** fällig und wird in voller Höhe bei ordnungsgemäßer Rückgabe ohne vorliegende Beschwerden erstattet.

Nachweis der Haftpflichtversicherung (gültig bis): _____

Betrag in €

Übergabe am:

Raum + ggf. Musikanlage

Rückgabe am:

Nutzungsbedingungen

Der Nutzer erkennt den ordnungsgemäßen Zustand der Räume, der Einrichtung und der zur Verfügung gestellten Anlagen an. Er erkennt außerdem für die Dauer der Nutzung die Freistellung des Stadtteilvereins aus allen Haftungsansprüchen Dritter an. **Der Nutzer erklärt, dass er für alle Schäden haftet**, die von ihm, seinen Gästen oder Dritten durch technische oder sonstige Geräte verursacht werden.

Die Berliner **Lärmschutzverordnung** ist unbedingt einzuhalten. Der Vertragspartner ist verpflichtet, darauf zu achten, dass die Nachbarn nicht durch Lärm beeinträchtigt werden. Dies gilt in besonderem Maße für Veranstaltungen, die **nach 22 Uhr andauern und am Wochenende**. Bitte beachten Sie, dass sich die überlassenen Räume in einem Wohngebiet befinden. Wenn Musik gespielt wird, müssen deshalb Fenster und Türen geschlossen bleiben. **Die Freiflächen stehen Ihnen bis 22 Uhr zur Verfügung**. Ordnungsgelder, die im Falle einer Beschwerde von einer Behörde erhoben werden, gehen zu Lasten des Nutzers.

Die Einhaltung der Bestimmungen zum **Jugendschutz** ist zu beachten. Dies gilt insbesondere für den Tabak- und Alkoholkonsum. **Das Rauchen ist im gesamten Haus nicht gestattet**. Die Verwendung von Kerzen ohne Glasschutz (auch Teelichtern) ist untersagt. Termine für die Anlieferung von Getränken sind vor Ort abzustimmen.

Die Räumlichkeiten sind aufgeräumt zu hinterlassen. Sollte eine abschließende Endreinigung vorgenommen werden müssen, wird diese ausschließlich von der vom Stadtteilverein beauftragten Reinigungsfirma ausgeführt. Die Kosten hierfür trägt der Nutzer. Für die Entsorgung des angefallenen Mülls ist der Nutzer zuständig.

Berlin, den _____

Datum

i.A. für **Stadtteilverein Tiergarten e.V.**

Unterschrift **Nutzer**